

# Reparti

Questa maschera permette la configurazione dei diversi Reparti dell'organizzazione. Dal menù **Anagrafiche**, cliccando su **Reparti** si apre la seguente interfaccia.

- Per selezionare un **Reparto** già presente in anagrafica cliccare sulla finestra a tendina **Seleziona il Reparto** e selezionarlo o digitare parte del nome del Reparto che si vuole trovare, il sistema attiva una ricerca rapida degli elementi contenenti le lettere digitate; una volta individuato selezionarlo.
- Per modificare un **Reparto** una volta selezionato eseguire i cambiamenti necessari e alla fine salvarli cliccando sul tasto **Salva le modifiche**.  
**Attenzione:** se non si completa l'operazione di salvataggio i dati inseriti e le modifiche andranno perse, accertarsi pertanto che compaia il messaggio e la scritta in verde "salvataggio effettuato".
- Per eliminare del tutto un **Reparto**, cliccare su **Elimina**.  
**Attenzione:** un messaggio avvisa, prima della cancellazione definitiva dell'impossibilità di recuperare i dati e chiede quindi la conferma del comando.
- **REPORT:** Tramite questo pulsante si accede all'elenco dei Reparti registrati in anagrafica. Vedere la sezione corrispondente: [Elenco reparti](#)
- Registro delle modifiche



Cliccando su questo pulsante, l'utente autorizzato, può visualizzare la cronologia delle operazioni e modifiche realizzate da ogni utente.

## Inserimento di un nuovo Reparto

Cliccare sul pulsante **Nuovo Reparto**. Si aprirà la seguente maschera:

Scrivere il nome del reparto nel campo **Nome**. Opzionalmente si può inserire un codice identificativo, **Presidio**, **Dipartimento** e **Unità Operativa** dove si trova il reparto, il **Centro di costo** a cui appartiene il reparto (se i centri di costo sono stati configurati) e la funzione aziendale che corrisponde al **Responsabile del reparto**.

Associare un colore al reparto, utile per poi configurare eventualmente la cartella clinica, inserire il tipo di reparto, e compilare un campo note.

Se la funzione aziendale corrispondente al responsabile del reparto non è presente, è possibile crearla premendo su pulsante **+**; nella finestra che compare, inserire il nome della funzione, selezionare il responsabile dall'elenco dei lavoratori e premere Salva.

Sotto compaiono poi diverse finestre di configurazione:

## Professionisti

La scheda **Professionisti** consente di inserire i lavoratori assegnati al reparto. Questa configurazione stabilisce anche quali lavoratori potranno accedere alle cartelle cliniche di questo reparto; non è possibile compilare cartelle cliniche di un reparto a cui non si è assegnati.

Uno stesso lavoratore può essere assegnato a più reparti; in tal caso comparirà nella tabella **Lavoratori** di ciascun reparto e potrà lavorare su ciascuno di essi.

## Posti letto

La scheda **Posti letto** contiene una tabella attraverso la quale è possibile inserire o modificare i posti letto presenti nel reparto. Cliccando su **Inserisci posto letto** è possibile aggiungere uno nuovo e indicare una serie di caratteristiche: il piano, la stanza, la categoria assistenziale, se sono riservati o meno a degenti di un certo sesso, e se sono attualmente liberi. Tutto ciò inserendo i dati nelle relative caselle e premendo sul pulsante **Salva posto letto**, il nuovo inserimento verrà visualizzato direttamente sotto forma di nuova riga della tabella.

## Sezioni cartella

La scheda **Sezioni cartella** permette di impostare l'indice della cartella clinica del reparto.

Le sezioni vengono ordinate alfabeticamente sulla base del contenuto della colonna **Ordinamento**.

Il contenuto della colonna **Sigla** viene usato come nome della cartella a schermo (etichetta della cartella); in mancanza, viene usato il campo Nome.

Il campo **Nome** è il titolo della sezione nella cartella stampata.

Il campo **Tipo** individua la tipologia di contenuto (vedi la **Tabella 1** sottostante). Le selezioni di **Scheda personalizzata**, **Scala** e **Modello** sono legate alla configurazione del Tipo.

Le caselle successive selezionano delle impostazioni:

- **Obbligatorio**, se selezionato, impone che la sezione non sia vuota alla chiusura del ricovero, e mostra un segnale di avviso sulla sezione fintanto che è vuota
- **Non in cartella**, se selezionato, fa in modo che la sezione compaia a schermo ma non nella cartella stampata
- **Stampa anche se vuota**, se selezionato, fa in modo che la sezione venga stampata (in bianco) anche se vuota

**Appendice**, se selezionato, indica che la sezione fa parte dell'appendice. In stampa, tutte le sezioni di appendice compaiono in fondo; inoltre, dalla maschera Cartelle mediche, è possibile stampare separatamente la sola appendice

## Tabella 1

TIPOLOGIE DI SEZIONI			
Tipo	Come si configura	Cosa compare in fase di compilazione della cartella	Cosa compare nella cartella stampata
Copertina		Mostra alcuni dati del paziente e del ricovero. Dalla cartella medica permette anche di salvare alcune delle informazioni.	Copertina
Copertina a2		Come su Copertina	Stampa la copertina (modello 2)
Copertina a day		Come su Copertina	Stampa la copertina (modello "day")
Cartella anestesiologyca		Nella sola cartella anestesiologyca, mostra alcuni dati del paziente e del ricovero	
Scheda personalizzata	Selezionare una scheda personalizzata. Nella tendina compaiono tutte le schede che si configurano su <b>Dati cartelle ...</b> ; la colonna Reparto serve solo a impostare in quali reparti verrà inclusa se si preme Carica sezioni predefinite	La scheda compare solo nella cartella della corrispondente professione sanitaria. Il contenuto dipende dai campi configurati	Per ogni compilazione della scheda, una tabella con il valore inserito per ciascun campo
Scheda medica e infermieristica	Selezionare una scheda personalizzata.	La scheda compare sia in cartella medica che in cartella infermieristica. Il contenuto dipende dai campi configurati	Per ogni compilazione della scheda, una tabella con il valore inserito per ciascun campo

Scala	Selezionare una scala. Nella tendina compiano tutte le scale che si configurano sulle maschere "Dati cartelle ..." delle varie professioni sanitarie	La scala compare solo nella cartella della corrispondente professione sanitaria. Il contenuto dipende da come si è configurata la scala	Per ogni valutazione fatta con la scala, viene stampata la valutazione effettuata
Scale di valutazioni mediche	Dati cartelle mediche, scheda Scale	Compaiono tutte le scale per cui il reparto di ricovero è incluso tra quelli selezionati per la scala. Mostra per ogni scala i punteggi delle compilazioni inserite, e permette di visualizzare l'ultima compilazione o di inserire una nuova valutazione	Per ogni valutazione fatta con le scale, viene stampata la valutazione effettuata
Scale di valutazioni fisioterapista	Dati cartelle fisioterapista, scheda Scale	Compaiono tutte le scale per cui il reparto di ricovero è incluso tra quelli selezionati per la scala. Mostra per ogni scala i punteggi delle compilazioni inserite, e permette di visualizzare l'ultima compilazione o di inserire una nuova valutazione	Per ogni valutazione fatta con le scale, viene stampata la valutazione effettuata
Scale di valutazioni infermieristiche	Dati cartelle infermieristiche, scheda Scale	Compaiono tutte le scale per cui il reparto di ricovero è incluso tra quelli selezionati per la scala. Mostra per ogni scala i punteggi delle compilazioni inserite, e permette di visualizzare l'ultima compilazione o di inserire una nuova valutazione	Per ogni valutazione fatta con le scale, viene stampata la valutazione effettuata
Scale di valutazioni riabilitative	Dati cartelle riabilitative, scheda Scale	Compaiono tutte le scale per cui il reparto di ricovero è incluso tra quelli selezionati per la scala. Mostra per ogni scala i punteggi delle compilazioni inserite, e permette di visualizzare l'ultima compilazione o di inserire una nuova valutazione	Per ogni valutazione fatta con le scale, viene stampata la valutazione effettuata
Scale di valutazioni nutrizionistiche	Dati cartelle nutrizionistiche, scheda Scale	Compaiono tutte le scale per cui il reparto di ricovero è incluso tra quelli selezionati per la scala. Mostra per ogni scala i punteggi delle compilazioni inserite, e permette di visualizzare l'ultima compilazione o di inserire una nuova valutazione	Per ogni valutazione fatta con le scale, viene stampata la valutazione effettuata
Scale di valutazioni psicologiche	Dati cartelle psicologiche, scheda Scale	Compaiono tutte le scale per cui il reparto di ricovero è incluso tra quelli selezionati per la scala. Mostra per ogni scala i punteggi delle compilazioni inserite, e permette di visualizzare l'ultima compilazione o di inserire una nuova valutazione	Per ogni valutazione fatta con le scale, viene stampata la valutazione effettuata
Modello medico	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella medica, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello anestesiologicalo	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella anestesiologicala, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello operatorio	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Verbale operatorio, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello infermieristico	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella infermieristica, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello nutrizionistico	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella nutrizionistica, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello riabilitativo	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella riabilitativa, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello psicologico	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella psicologica, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello fisioterapista	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella fisioterapista, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello amministrativo	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Area amministrativa, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modello OSS	Selezionare un modello. I modelli si caricano da Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	Cartella OSS, pulsante per scaricare il modello parametrizzato e upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Modelli medici	Dati cartelle mediche, scheda Modelli.	In cartella medica permette di scegliere un modello e scaricarlo parametrizzato; contiene inoltre un upload di allegati	Gli allegati PDF caricati.
Accertamento infermieristico	Dati cartelle infermieristiche, scheda Accertamento infermieristico. Se su Anagrafiche/Impostazioni, scheda Configurazioni, si è selezionato "Utilizza modello con obiettivi ed interventi per le diagnosi infermieristiche", la scheda si chiama Modelli funzionali. Funzionano come le Schede Il contenuto si mette dalla scheda Campi.	Cartella infermieristica, mostra una serie di linguette, ciascuna funziona come una scheda	Stampa ciascuna delle schede

Pianificazione assistenziale	Dati cartelle infermieristiche, scheda Diagnosi	Cartella infermieristica, tabella delle diagnosi e relative valutazioni	
Pianificazione assistenziale NANDA /NOC /NIC	Dati cartelle infermieristiche, schede Diagnosi NANDA, Obiettivi NOC e Interventi NIC. Compaiono solo se su Anagrafiche/Impostazioni, scheda Configurazioni, si è selezionato "Utilizza modello con obiettivi ed interventi per le diagnosi infermieristiche"	Cartella infermieristica, tabelle delle diagnosi NANDA e relativi NOC e NIC	
Pianificazione assistenziale ICNP	Dati cartelle infermieristiche, scheda Diagnosi	Cartella infermieristica, tabella delle diagnosi e relative valutazioni	
Programma terapeutico	I testi suggeriti delle colonne Problema, Obiettivo e Modalità d'intervento si inseriscono su Dati cartelle mediche, scheda Testi suggeriti.	Cartella medica, navigatore delle valutazioni, ogni valutazione ha alcuni campi e una tabella	
Programma assistenziale	I testi suggeriti delle colonne Problema, Obiettivo e Modalità d'intervento si inseriscono su Dati cartelle infermieristiche, scheda Testi suggeriti.	Cartella infermieristica, navigatore delle valutazioni, ogni valutazione ha alcuni campi e una tabella	
Programma riabilitativo	I testi suggeriti delle colonne Problema, Obiettivo e Modalità d'intervento si inseriscono su Dati cartelle riabilitative, scheda Testi suggeriti.	Cartella riabilitativa, navigatore delle valutazioni, ogni valutazione ha alcuni campi e una tabella	
Programma psicologico	I testi suggeriti delle colonne Problema, Obiettivo e Modalità d'intervento si inseriscono su Dati cartelle psicologiche, scheda Testi suggeriti.	Cartella psicologica, navigatore delle valutazioni, ogni valutazione ha alcuni campi e una tabella	
Programma fisioterapico	I testi suggeriti delle colonne Problema, Obiettivo e Modalità d'intervento si inseriscono su Dati cartelle fisioterapista, scheda Testi suggeriti.	Cartella fisioterapista, navigatore delle valutazioni, ogni valutazione ha alcuni campi e una tabella	
PTRI	Non ha una configurazione a parte, si configurano le sue componenti: i programmi terapeutico, assistenziale, riabilitativo, psicologico	Tabella in sola lettura delle righe delle tabelle dei singoli programmi per cui è stata selezionata la casella PTRI	Tabella delle righe delle tabelle dei singoli programmi per cui è stata selezionata la casella PTRI
ICA	Le possibili configurazioni si mettono su Dati cartelle infermieristiche, scheda ICA. Quale configurazione usare sul reparto si mette sulla stessa maschera Reparti, Questionario ICA	Questionario ICA	
Prescrizioni farmaci	Le vie di somministrazione su Impostazioni, scheda Vie di somministrazione. I farmaci aziendali su Farmaci Prontuario.	In cartella medica compare la possibilità di inserire le prescrizioni (vedi DEGENTI Programmi terapeutici). In cartella infermieristica compare la tabella in sola lettura	Tabella delle prescrizioni
Prescrizioni veloci dei farmaci	Come sopra	Come sopra, ma la prescrizione è ottimizzata per l'inserimento di prescrizioni singole	
Somministrazioni		In cartella infermieristica compaiono i farmaci prescritti e si può inserire se somministrati o no, con le note. In cartella medica compare solo la tabella in sola lettura dei farmaci somministrati.	Tabella dei farmaci somministrati
Dieta	Dati pasti	In cartella medica, infermieristica e nutrizionistica compare la tabella per inserire le diete prescritte	
Pasti	Dati pasti	In cartella infermieristica permette di inserire l'ordine del pasto	
Diario medico	I testi suggeriti sono su Dati cartelle mediche, scheda Testi suggeriti	In cartella medica permette di compilare il diario medico. Compare anche in cartella infermieristica, in sola lettura.	Tabella con le righe del diario medico
Diario medico pre-operatorio	Come Diario medico	Come Diario medico, mostra solo quanto avvenuto prima dell'intervento principale e ha la colonna aggiuntiva Dieta	Come Diario medico, mostra solo quanto avvenuto prima dell'intervento principale e ha la colonna aggiuntiva Dieta

Diario medico post-operatorio	Come Diario medico	Come Diario medico, mostra solo quanto avvenuto dopo l'intervento principale e ha la colonna aggiuntiva Dieta	Come Diario medico, mostra solo quanto avvenuto dopo l'intervento principale e ha la colonna aggiuntiva Dieta
Diario infermieristico	I testi suggeriti sono su Dati cartelle infermieristiche, scheda Testi suggeriti	In cartella infermieristica permette di compilare il diario infermieristico. Compare anche in cartella medica, in sola lettura.	Tabella con le righe del diario infermieristico
Diario infermieristico NANDA /NOC /NIC	I testi suggeriti sono su Dati cartelle infermieristiche, scheda Testi suggeriti	In cartella infermieristica permette di compilare il diario infermieristico con campi specifici per NANDA /NOC/NIC. Compare anche in cartella medica, in sola lettura.	Tabella con le righe del diario infermieristico
Diario infermieristico ICNP	I testi suggeriti sono su Dati cartelle infermieristiche, scheda Testi suggeriti	In cartella infermieristica permette di compilare il diario infermieristico con campi specifici per ICNP. Compare anche in cartella medica, in sola lettura.	Tabella con le righe del diario infermieristico
Diario tecnico della riabilitazione	I testi suggeriti sono su Dati cartelle riabilitative, scheda Testi suggeriti	In cartella riabilitativa permette di compilare il diario	Tabella con le righe del diario
Diario psicologico	I testi suggeriti sono su Dati cartelle psicologiche, scheda Testi suggeriti	In cartella psicologica permette di compilare il diario	Tabella con le righe del diario
Diario nutrizionistico	I testi suggeriti sono su Dati cartelle nutrizionistiche, scheda Testi suggeriti	In cartella nutrizionista permette di compilare il diario	Tabella con le righe del diario
Diario fisioterapista	I testi suggeriti sono su Dati cartelle fisioterapista, scheda Testi suggeriti	In cartella fisioterapista permette di compilare il diario	Tabella con le righe del diario
Altri diari		Mostra in sola lettura i diari delle altre professioni sanitarie	
Misurazioni	In Dati cartelle mediche o Dati cartelle infermieristiche, scheda Misurazione, permette di inserire misurazioni aggiuntive oltre a quelle predefinite	In cartella medica e in cartelle infermieristiche permette di inserire le misurazioni	Tabella delle misurazioni
Esami di laboratorio	I possibili esami si inseriscono su ANAGRAFICHE/Esami di laboratorio	In cartella medica e cartella infermieristica si possono inserire le richieste di esame di laboratorio, inserire i prelievi effettuati e caricare i referti	Tabella degli esami di laboratorio
Consulenze	I possibili esami si inseriscono su ANAGRAFICHE/Consulenze	In cartella medica e cartella infermieristica si possono inserire le richieste di consulenza e caricare i referti	Tabella delle consulenze
Esami strumentali	I possibili esami si inseriscono su ANAGRAFICHE/Esami strumentali	In cartella medica e cartella infermieristica si possono inserire le richieste di esame di strumentale e caricare i referti	Tabella degli esami strumentali
MINI		In cartella medica e in cartella psicologica è possibile compilare le valutazioni della scala MINI	
Clinical Global Impression		In cartella medica è possibile selezionare e salvare le 3 valutazioni previste dalla scala CGI	
Cartella medica		Visualizzatore della cartella medica	
Cartella infermieristica		Visualizzatore della cartella infermieristica	
Interventi	Configurare l'indice della cartella dei reparti che hanno come tipo "Sala operatoria". Vedi anche Dati verbali operatori	Tabella degli interventi operatori effettuati	Il contenuto dei verbali operatori degli interventi effettuati
Ricoveri precedenti		Tabella dei precedenti ricoveri del paziente	Tabella dei precedenti ricoveri del paziente
Trasferimenti		Tabella dei trasferimenti di reparto del paziente	Tabella dei trasferimenti di reparto del paziente

Lettera di dimissione	Un eventuale modello personalizzato si mette sulla stessa maschera Reparti, caricando un file docx su Lettera di dimissione	In cartella medica permette di compilare i campi della lettera di dimissione e di caricare come allegato la lettera di dimissione firmata	Gli allegati PDF caricati
Scheda di dimissione infermieristica		In cartella infermieristica permette di compilare i campi della scheda infermieristica di dimissione	La scheda infermieristica di dimissione compilata
SDO		In cartella medica permette di compilare i campi della SDO	
Prestazioni			
Diagnosi			
Terapie			
Anagrafica paziente visite			
Scala valutazione visite			
Registro accessi			
Registro dispositivi			

## Responsabili di magazzino

La scheda serve ad inserire i responsabili di magazzino pescando nell'anagrafica lavoratori, funziona con la stessa logica della scheda Professionisti.

## Giacenze minime articoli

La scheda giacenze minime articoli serve per dare la quantità minima che deve essere presente in magazzino di ciascun articolo, al di sotto di quella quantità si va immediatamente in riordino del prodotto.

## Configurazioni

Indicando la **durata predefinita del ricovero (giorni)**, tale durata verrà utilizzata, in fase di ricovero, per suggerire la data di dimissione prevista.

Password invio copia cartelle cliniche (Impostando questa password sarà abilitata la copia su una cartella condivisa e/o l'invio tramite mail delle cartelle cliniche del reparto. Le cartelle saranno contenute in file zip protette dalla password indicata)

Nel caso venga utilizzato il calcolo dell'indice di complessità assistenziale (ICA), attraverso il campo **Questionario ICA** è possibile selezionare quale tra i questionari impostati viene utilizzato per valutare la complessità assistenziale in questo reparto.

A parte il nome del reparto, nessuno dei campi è obbligatorio. Al termine dell'inserimento premere **Salva le modifiche**. **Attenzione:** non verrà salvato alcun dato finché non si preme **Salva le modifiche**. Se la compilazione della maschera richiede molto tempo, è possibile premere più volte il pulsante **Salva le modifiche**; ogni volta verranno salvati sul database i dati man mano inseriti. Alcuni campi come la tabella dei posti letto non saranno inseribili fino a che non sarà salvato per la prima volta il reparto.

Una volta che viene inserito un nuovo reparto o selezionato un reparto esistente, compaiono delle ulteriori schede: Posti letto, Lavoratori e Sezioni cartella.

Tramite la scheda Configurazioni possono essere configurati:

- La durata predefinita del ricovero, in giorni. Se impostata, la data di fine ricovero prevista verrà calcolata di conseguenza.
- Il modello della lettera di dimissione. Il modello è un file Word (.docx) nel quale posso venire inseriti dei campi di stampa unione (MergeField) in base alla Tabella 2
- piè di pagina del report, numerazione cartelle e altri valori che possono essere fissati come predefiniti

## Tabella 2

Campo	Contenuto	Note
-------	-----------	------

logo	Logo dell'organizzazione	Immagine
organizzazione	Nome dell'organizzazione	
città	Comune dell'organizzazione	
data	Data corrente	dd-MM-yyyy
data2	Data corrente	dd/MMMM/yyyy
paziente	Cognome e nome del paziente	
comunenascita	Comune di nascita del paziente	
provincianascita	Provincia di nascita del paziente	
datanascita	Data di nascita del paziente	dd-MM-yyyy
datanascita2	Data di nascita del paziente	dd/MMMM/yyyy
residenza	Indirizzo completo di residenza del paziente	
comunerresidenza	Comune di residenza del paziente	
provinciaresidenza	Provincia di residenza del paziente	
indirizzoresidenza	Via di residenza del paziente	
telefono	Numero di telefono del paziente	
codicefiscale	Codice fiscale del paziente	
numerocartella	Numero di cartella clinica	
numericovero	Numero del ricovero	
inizioricovero	Data di inizio del ricovero	dd-MM-yyyy
inizioricovero2	Data di inizio del ricovero	dd/MMMM/yyyy
finericovero	Data di fine del ricovero	dd-MM-yyyy
finericovero2	Data di fine del ricovero	dd/MMMM/yyyy
reparto	Reparto	
postoletto	Posto letto	
postolettoCompleto	Posto letto completo di piano e stanza	
diagnosiingresso	Diagnosi di ingresso	Se non è presente la diagnosi di ingresso, mostra la diagnosi di ingresso in reparto
modalitadimissione	Modalità di dimissione	
dottoreinviante	Dottore inviante	
uodimissione	Unità operativa di dimissione	
dimissionetrasferimento2		
diagnosi		
interventoprincipale		
esito		
quadroclinico		
esamistrumentali		
esamematici		
valutazione		
interventi		
consigli		
medicorefertante	Nome del medico che ha firmato la dimissione	

primario		
nomemedicovisita		
cognomemedicovisita		
emailmedicovisita		

## Nota sulla nomenclatura usata da TaleteWeb: "reparti" e "unità operative"

I termini "reparto" e "unità operativa" vengono spesso usati in maniera intercambiabile tra loro, con la seconda denominazione considerata più contemporanea della prima.

In TaleteWeb, reparti e unità operative sono utilizzati per due finalità diverse:

- L'unità operativa è una suddivisione amministrativa e gestionale, alla quale sono associate delle persone con incarichi di responsabilità;
- il reparto è l'unità base di configurazione della cartella clinica.

Pertanto, i *reparti* verranno utilizzati per configurare l'applicazione, gestendo per ciascuno i posti letto e il personale assegnato. È inoltre possibile personalizzare parecchie componenti delle cartelle cliniche, e tutte le personalizzazioni sono gestibili separatamente per reparto.

Unable to render {include} The included page could not be found.